

ORIGINALE

COMUNE DI SAN BARTOLOMEO AL MARE

Provincia di Imperia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 53 del Registro delle deliberazioni

N. _____ di Prot.

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE (ART. 151, COMMA 6 E ART. 231, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 11, COMMA. 6, D.LGS. N. 118/2011) E DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2015

L'anno duemilasedici il giorno ventuno del mese di aprile, alle ore 12.30 in San Bartolomeo al Mare, nella Sede Comunale.

Previo convocazione ai sensi dell'art.26 dello Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Municipale.

Sono presenti:

		Presente	Assente
URSO Valerio	Sindaco		SI
NEGLIA Maria Giacinta	Vicesindaco	SI	
LANTERO Laura	Assessore		SI
FEDOZZI Sandro	Assessore	SI	
BARRECA Giovanni	Assessore	SI	

Assiste il Vice Segretario Comunale Sig. ALONZO Dott. Pier Luigi

IL VICE - SINDACO

Constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata in oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sono stati acquisiti gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 T.U. 267/2000;
Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 in data 20 luglio 2015, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2015-2017;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 in data 20 luglio 2015, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2015-2017 redatto secondo lo schema all. 9 al D.Lgs. n. 118/2011, avente funzione autorizzatoria;
- con la medesima deliberazione CC n. 91 in data 20 luglio 2015 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2015, ed il bilancio pluriennale 2015-2017, redatti secondo il DPR n. 194/1996, aventi funzione conoscitiva;
- con le seguenti deliberazioni :
 - Giunta Comunale n. 128 in data 12.11.2015 ratificata con deliberazione Consiglio comunale n. 38 del 30.11.2015;
 - Consiglio Comunale n. 39 in data 30.11.2015;sono state apportate variazioni al bilancio di previsione finanziario 2015-2017;

Premesso altresì che l'articolo 227, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Richiamati gli artt. 151, comma 6 e 231, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 i quali prevedono che al rendiconto dell'esercizio venga allegata una relazione sulla gestione redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato altresì l'articolo 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale così dispone:

6. La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra:

- a) i criteri di valutazione utilizzati;*
- b) le principali voci del conto del bilancio;*
- c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, dai mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*
- d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, dai mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*
- e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);*
- f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;*
- g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;*
- h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;*
- i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;*
- j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;*
- k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;*
- l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;*
- m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;*
- n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai*

documenti sui principi contabili applicabili;

o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2015 con le risultanze del conto del bilancio;
- con propria deliberazione n. 31 in data 07.04.2016, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011;

Visti:

- lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2015 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, avente funzione autorizzatoria;
- lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2015, redatto secondo il modello di cui al DPR n. 194/1996, avente funzione conoscitiva

Vista la relazione sulla gestione dell'esercizio 2015, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011, la quale comprende la nota integrativa e la relazione illustrativa della Giunta Comunale;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1) di approvare lo schema di rendiconto della gestione dell'esercizio 2015 redatto secondo gli schemi ex DPCM 28/12/2014 che viene depositato agli atti presso il servizio finanziario;

2) di dare atto che il conto del bilancio dell'esercizio 2015 si chiude con un avanzo di amministrazione di € 6.877.466,03 così come risulta dal seguente prospetto riassuntivo della gestione finanziaria:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Descrizione	Gestione residui	Gestione competenza	Totale
Fondo di cassa al 01/01/2015			4.351.460,28
RISCOSSIONI	1.766.697,99	6.117.944,59	7.884.642,58
PAGAMENTI	1.102.770,86	5.820.889,15	6.923.660,01
Fondo di cassa al 31/12/2015			5.312.442,85
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
DIFFERENZA			5.312.442,85
RESIDUI ATTIVI	2.007.329,15	2.138.418,70	4.145.747,85
RESIDUI PASSIVI	274.524,19	1.539.597,19	1.814.121,38
DIFFERENZA			7.644.069,32
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			129.459,60
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE			637.143,69
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2015			6.877.466,03

3) di approvare con funzione conoscitiva, il conto del bilancio redatto ai sensi del DPR n. 194/1996, che viene depositato agli atti presso il servizio finanziario;

4) di approvare la Relazione sulla gestione dell'esercizio 2015, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011, la quale comprende la nota integrativa e la relazione illustrativa della Giunta, che viene depositata agli atti presso il servizio finanziario.

Indi con separata, unanime e favorevole votazione espressa nei modi di legge, **DELIBERA** di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto

IL VICE-SINDACO

NEGLIA Maria Giacinta
Maria Giacinta Neglia



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(ALONZO Dott. Pier Luigi)

Alonzo Dott. Pier Luigi

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di San Bartolomeo al Mare dal giorno 28 APR 2016 per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

San Bartolomeo al Mare li, 28 APR. 2016



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Alonzo dott. Pier Luigi)

Alonzo dott. Pier Luigi

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 28 APR 2016 giorno di pubblicazione ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgv 18 agosto 2000, n. 267.



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Alonzo Dott. Pier Luigi)

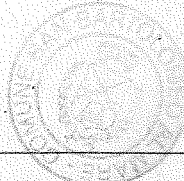
Alonzo Dott. Pier Luigi

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data 21 APR. 2016

- ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgv. 18 agosto 2000, n. 267 (immediata eseguibilità)
- ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgv. 18 agosto 2000, n. 267

San Bartolomeo al Mare li, 28 APR. 2016



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Alonzo Dott. Pier Luigi)

Alonzo Dott. Pier Luigi

COMUNE DI SAN BARTOLOMEO AL MARE
(Provincia di Imperia)

Allegato alla Deliberazione n. 53 del 21/04/16

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE / DEL CONSIGLIO COMUNALE**

OGGETTO: Approvazione della relazione sulla gestione (art. 153, c. 6 e art. 234, c. 1, D. Lgs. n. 267/00 e art. 11, c. 6 D. Lgs. n. 118/2011) e dello schema di rendiconto dell'esercizio 2015

PARERI ART. 49 – COMMA 1 – T.U. 18.08.2000 N.267

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO:

Si esprime, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, parere **favorevole** / ~~contrario~~ alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

AREA AMMINISTRATIVA:

Si esprime, in ordine alla regolarità tecnica, parere **favorevole** / ~~contrario~~ alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

AREA TECNICA:

Si esprime, in ordine alla regolarità tecnica, parere **favorevole** / ~~contrario~~ alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

AREA VIGILANZA:

Si esprime, in ordine alla regolarità tecnica, parere **favorevole** / ~~contrario~~ alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO VIGILANZA