

Comune di San Bartolomeo al Mare

Provincia di Imperia

"Riviera dei Fiori"

AREA TECNICA

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ANNO 2015

OBIETTIVI DI GESTIONE

(Approvato con deliberazione della G.C. n 103 del 01/09/15)



Segretario Comunale - Direttore Generale

Dott. Antonino Germanotta

CENTRO DI RESPONSABILITÀ N.3 AREA TECNICA

AREA: TECNICA

RESPONSABILE: Arch.Paolo ELENA

SETTORE: DEMANIO-LAVORI PUBBLICI-ESPROPRI

RISORSE UMANE: Geom.Daniele VIALE (Istruttore – Cat.C)

SETTORE: URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA

RISORSE UMANE: Arch.Marina SENAREGA (Istruttore Direttivo – Cat.D)

Dott.Pian.Terr.Fabrizio MO (Istruttore Direttivo part-time al 50,00%–Cat.D)

Geom.Alessandra ASCHERI (Istruttore part-time al 50,00% - Cat.C)

SETTORE: ECOLOGIA-RETI TECNOLOGICHE

RISORSE UMANE: Geom.Pierfranco CASSINI (Istruttore Direttivo – Cat.D)

SETTORE: PATRIMONIO-MANUTENZIONI

RISORSE UMANE: Agr.Dott.Luca MIRTO (Istruttore Direttivo – Cat.D)

Geom.Gianpiero DI SESSA (Istruttore part-time al 50% - Cat.C)

Sig.Pasqualino FRISINA (Operaio – Cat.B)

Sig.Federico BOGINO (Operaio – Cat.B)

Sig.Silvano GAGLIANONE (Operaio – Cat.B)

Sig.Alberto FRANZOSO (Operaio – Cat.B)

Sig.Davide COLACI (Operaio – Cat.B)

Sig.Roberto CARRARA (Operaio – Cat.B)

RISORSE FINANZIARIE: Vedasi capitoli di bilancio

AREA: TECNICA
SETTORE: DEMANIO-LAVORI PUBBLICI-ESPROPRI
SERVIZIO: LAVORI PUBBLICI
RESPONSABILE: Arch.Paolo ELENA
RISORSE UMANE:

OBIETTIVO 1:

PROGRAMMA 6000 CAMPANILI, DI CUI ALL'ART.18 C.9 DEL D.L. N.69 DEL 21/06/2013 CONVERTITO NELLA LEGGE N.98 DEL 09/08/2013.

Descrizione:

L'intervento di cui al "Programma 6000 Campanili" proposto dal Comune dal titolo: "Opere di riequilibrio modale asse di Via Roma: connessione valorizzante mediante realizzazione di rotatoria su Via Aurelia, della bretella di Via Marconi-Via Conti e parcheggio pubblico" dell'importo complessivo pari ad €.700.000,00, è in fase di realizzazione.

Personale coinvolto: Agr.Dott.Luca MIRTO

Tempistica prevista:

Fase 1: Entro il 31.08.2015: ultimazione lavori con esclusione segnaletica, opere a verde e protezioni stradali dell'Opera 1- bretella di Via Marconi-Via Conti e parcheggio pubblico;

Fase 2: Entro il 15.10.2015: inizio lavori Opera 2-rotatoria su Via Aurelia;

Fase 3: Entro il 30.03.16: ultimazione lavori complessiva.

OBIETTIVO 2:

PIANO STRAORDINARIO PER LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI. PROG 34312LI017 - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI VIA C.CONTI 1.

Descrizione:

L'intervento di cui al "Piano Straordinario per la messa in sicurezza degli edifici scolastici" proposto dal Comune per l'edificio della Scuola secondaria di primo grado di Via C.Conti n.1 è stato ammesso a finanziamento dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per l'importo complessivo pari ad €.200.000,00.

Personale coinvolto: Agr.Dott.Luca MIRTO

Tempistica prevista:

Fase 1: Entro il 31.05.2015: consegna lavori;

Fase 2: Entro il 31.12.2015: ultimazione lavori.

OBIETTIVO 3:

LAVORI DI RECUPERO E DIVERSA SISTEMAZIONE DI PIAZZA MAGNOLIE.

Descrizione:

In ottemperanza all'accordo transattivo sottoscritto dal Comune e dal Condominio Autoparco Magnolie, approvato con delibera del C.C.n.49 del 30.01.2011, devono essere progettati, diretti e realizzati i lavori di competenza del Comune complementari ai lavori condominiali.

Personale coinvolto: Geom.Pierfranco CASSINI, Agr.Dott.Luca MIRTO

Tempistica prevista:

Fase 1: Entro il 31.10.2015: progettazione e affidamento lavori;

Fase 2: Entro il 31.03.2016: ultimazione lavori.

AREA:	TECNICA
SETTORE:	DEMANIO-LAVORI PUBBLICI-ESPROPRI
SERVIZIO:	DEMANIO MARITTIMO
RESPONSABILE:	Arch.Paolo ELENA
RISORSE UMANE:	Geom.Daniele VIALE (Istruttore – Cat.C)

OBIETTIVO 1:

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI ARENILI COMUNALI – ANNO 2015.

Descrizione:

Viene effettuata a seguito di mareggiate particolarmente intense la manutenzione delle spiagge libere consistente essenzialmente nella pulizia, movimentazione e stesa del materiale superficiale di ripascimento.

La LR 13/1999 individua come interventi stagionali di ripascimento, quelli volti esclusivamente a ripristinare i profili di spiaggia precedenti a eventuali eventi di erosione e che prevedono l'apporto di sabbia in quantità inferiore ai 10 metri cubi per metro lineare di spiaggia.

Tali interventi vengono attuati ogni anno per la successiva stagione balneare o per ripristini di piccola entità, anche a stagione balneare avviata, a seguito di modesti eventi meteomarinari avversi.

Personale coinvolto: Geom.Daniele VIALE

Tempistica prevista:

Fase 1: Entro il 31.05.2015: fine lavori per inizio stagione balneare;

Fase 2: Entro il 31.12.2015: eventuali interventi di manutenzione a seguito di mareggiate.

OBIETTIVO 2:

POSIZIONAMENTO DOCCE PER SPIAGGE LIBERE.

Descrizione:

L'intervento prevede il posizionamento di docce sulle spiagge libere acquistate nel corso dell'anno 2007 e la manutenzione delle stesse durante il periodo di utilizzo, la revisione a fine stagione e disattivazione e protezione per il periodo invernale.

Personale coinvolto: Geom.Daniele VIALE

Tempistica prevista:

Entro il 31.05.2015 – Posa in opera e revisione delle docce per la stagione estiva;

Entro il 31.10.2015 – Revisione, disattivazione e protezione delle docce per la stagione invernale.

AREA: TECNICA
SETTORE: URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA
SERVIZIO: URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA
RESPONSABILE: Arch.Paolo ELENA
RISORSE UMANE: Arch.Marina SENAREGA (Istruttore Direttivo – Cat.D)
Dott.Pian.Terr.Fabrizio Mo (Istruttore Direttivo part-time al 50,00% – Cat.D)
Geom.Alessandra ASCHERI (Istruttore part-time al 50,00% - Cat.C)

OBIETTIVO 1:

REDAZIONE ED APPROVAZIONE DEL P.U.C.

Descrizione obiettivo annuale:

Esame pareri ed osservazioni pervenuti sul progetto preliminare del P.U.C.;
Risposta alle osservazioni e adeguamento elaborati di P.U.C. ai pareri formulati dalla Regione;
Stesura elaborati progetto definitivo di P.U.C.;
Predisposizione atti di approvazione

Personale coinvolto: Arch.Marina SENAREGA

OBIETTIVO 2:

ALLEGATO ENERGETICO ED AMBIENTALE AL REGOLAMENTO EDILIZIO

Descrizione obiettivo annuale:

Redazione ed adozione di un Allegato energetico ed ambientale al Regolamento Edilizio avvalendosi di tecnici specializzati esterni. Nel corso dell'anno 2015 si prevede di approvare il documento.

Personale coinvolto: Arch.Marina SENAREGA

OBIETTIVO 3:

PATTO DEI SINDACI

Descrizione obiettivo annuale:

Sviluppare alcune schede d'azione del P.A.E.S. approvato con deliberazione del C.C. n. 55 del 23/12/2014 e accettato dalla Commissione europea in data 07/09/2015, con particolare riferimento alla diagnosi eneregetica di un edificio comunale e al censimento della pubblica illuminazione.

Il censimento della pubblica illuminazione potrà implementare i dati del sistema G.I.S. (sistema informativo territoriale) comunale, costruito dal personale comunale e in continuo aggiornamento.

Personale coinvolto: Arch.Marina SENAREGA

OBIETTIVO 4:

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CERVO, DIANO ARENTINO, DIANO CASTELLO, SAN BARTOLOMEO AL MARE E VILLA FARALDI PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DELEGATE DI CUI ALL'ART. 9 COMMA 1 DELLA L.R. n.13/2014 E DELLA COMMISSIONE LOCALE PER IL PAESAGGIO

Descrizione obiettivo:

A seguito della convenzione in oggetto, riorganizzazione dell'Ufficio Tecnico per la costituzione di un nuovo ufficio per la gestione in forma associata delle funzioni paesaggistiche.

Personale coinvolto: Geom.Alessandra ASCHERI

AREA:	TECNICA
SETTORE:	ECOLOGIA-RETI TECNOLOGICHE
SERVIZIO:	ECOLOGIA
RESPONSABILE:	Arch.Paolo ELENA
RISORSE UMANE:	Geom.Pierfranco CASSINI (Istruttore Direttivo – Cat.D)

OBIETTIVO 1:

AMPLIAMENTO DISCARICA DI INERTI DI CASE SCOFFERI

Descrizione obiettivo:

In conseguenza della richiesta di ampliamento delle discarica di Case Scofferi, predisposizione di nuova convenzione da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione comunale.

Personale coinvolto: Geom.Pierfranco CASSINI

OBIETTIVO 2:

SERVIZIO RR.SS.UU.

Descrizione obiettivo:

In conseguenza della rescissione contrattuale effettuata dal capofila Comune di Imperia del servizio RR.SS.UU., predisposizione atti necessari per affidamento in somma urgenza del servizio in argomento per il Comune di San Bartolomeo al Mare per tutto il tempo necessario alla predisposizione di un nuovo affidamento unitario.

Personale coinvolto: Geom.Pierfranco CASSINI

AREA: TECNICA
SETTORE: ECOLOGIA-RETI TECNOLOGICHE
SERVIZIO: RETI TECNOLOGICHE
RESPONSABILE: Arch.Paolo ELENA
RISORSE UMANE: Geom.Pierfranco CASSINI (Istruttore Direttivo -- Cat.D)

OBIETTIVO 1:

TRASFERIMENTO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO A RIVIERACQUA

Descrizione obiettivo:

In conseguenza alle Convenzioni stipulate predisposizione degli atti necessari per il trasferimento dell'intero Servizio Idrico Integrato alla costituita Società Rivieracqua.

Personale coinvolto: Geom.Pierfranco CASSINI

AREA: TECNICA
SETTORE: PATRIMONIO-MANUTENZIONI
SERVIZIO: PATRIMONIO-MANUTENZIONI
RESPONSABILE: Arch. Paolo ELENA
RISORSE UMANE: Agr. Luca MIRTO (Istruttore Direttivo – Cat.D)
Geom. Gianpiero DI SESSA (Istruttore part-time al 50% - Cat.C)

OBIETTIVO 1:

ALIENAZIONE IMMOBILI COMUNALI IN LUNGOMARE DELLE NAZIONI.

Descrizione:

L'obiettivo consiste nell'alienazione di due immobili di proprietà comunale come previsto dal C.C. con deliberazione n.29 del 21.08.2015 avente ad oggetto "Approvazione piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2015-2017, ai sensi dell'art.58 della legge n.133/2008".

Personale coinvolto: Geom. Gianpiero DI SESSA

Tempistica prevista:

Alienazione immobile individuato al F.12 mapp.2004 sub.2 – entro 31.12.2015 indizione gara;
Alienazione immobile individuato al F.12 mapp.545 (parte) – entro 31.12.2015 effettuare procedure propedeutiche alla redazione perizia di stima definitiva.

OBIETTIVO 2

LAVORI DI MANUTENZIONE RII E CORSI D'ACQUA PUBBLICI.

Descrizione:

A seguito dell'assegnazione di fondi da parte della Provincia di Imperia, predisporre elaborati progettuali, atti di approvazione ed effettuare direzione dei lavori in oggetto. Tali lavori saranno effettuati principalmente sul Torrente Steria.

Personale coinvolto: Agr. Dott. Luca MIRTO, Geom. Gianpiero DI SESSA

OBIETTIVO 3:

CONTRATTI DI COMODATO PER TERRENI COMUNALI OLIVATI.

Descrizione:

Predisposizione linee guida per l'affidamento in convenzione dei terreni olivati di proprietà comunale e predisposizione schema di convenzione da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione.

Personale coinvolto: Agr. Dott. Luca MIRTO

AREA: TECNICA
SETTORE: PATRIMONIO-MANUTENZIONI
SERVIZIO: VERDE PUBBLICO
RESPONSABILE: Arch.Paolo ELENA
RISORSE UMANE: Agr.Dott. Luca MIRTO (Istruttore Direttivo – Cat.D)

OBIETTIVO 1:

GESTIONE INFORMATIZZATA DEL PATRIMONIO ARBOREO COMUNALE.

Descrizione:

Completamento per la zona della piana e aggiornamento dati del sistema informatizzato di gestione del verde verticale comunale.

Tale sistema prevede l'assegnazione di una record per ogni esemplare censito che automaticamente assegna una sigla identificativa della pianta.

Obiettivo finale del sistema è la completa informatizzazione e gestione del verde verticale urbano, con assegnazione per ogni esemplare di una classe di rischio con sistema VTA, al fine di ottimizzare gli interventi manutentivi e ridurre al minimo i rischi per la pubblica incolumità derivanti da improvvisi schianti o cedimenti.

Personale coinvolto: Agr.Dott.Luca MIRTO

OBIETTIVO 2

EMERGENZA FITOSANITARIA DERIVANTE DALLA DIFFUSIONE DEL PUNTERUOLO ROSSO DELLE PALME

Descrizione

In applicazione del D.M. 7/02/2011 di lotta obbligatoria al punteruolo rosso e al Piano Regionale di lotta e contrasto alla diffusione del punteruolo rosso delle palme (*Rhynchophorus ferrugineus*) approvato con Decreto del Dirigente Regionale n.° 663 del 14.03.2011 ed aggiornato con Decreto del Dirigente Regionale n. 598 del 11.02.2013 ed in collaborazione con il servizio fitosanitario regionale, dal 2011 anno di individuazione del primo focolaio dell'insetto sul territorio comunale, l'ufficio giardini provvede al controllo costante e puntuale degli esemplari di phoenix canariensis pubblici e privati per l'accertamento dei sintomi iniziali dell'infestazione. Le attività prevede inoltre sopralluoghi in aree private su chiamata dei proprietari per la verifica della presenza dell'insetto.

Individuato nuovo focolaio in ottemperanza alle prescrizioni regionali si dispongono tutti gli atti amministrativi al fine di disporre la rimozione urgente del focolaio.

Le attività prevedono inoltre il controllo settimanale delle trappole posizionate sul territorio, la raccolta ed elaborazione dei dati di tutti gli interventi eseguiti.

Personale coinvolto: Agr.Dott.Luca MIRTO

OBIETTIVO 3

VERIFICA SITUAZIONE DI SICUREZZA ESEMPLARI ARBOREI GIARDINI LE RONDINI

Descrizione

Obiettivo del progetto è la verifica straordinaria delle condizioni di sicurezza degli esemplari arborei esistenti nell'area pubblica denominata "Giardini Le Rondini". Predisposizione di progetto preliminare per la riqualificazione dell'area volto a migliorare la fruibilità da parte dei cittadini.

Personale coinvolto: Agr.Dott.Luca MIRTO